

ZAHTJEV ZA DODJELU TEKUĆE DONACIJE

Naziv podnosioca zahtjeva:

Adresa podnosioca zahtjeva:

Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje i kontakt-telefon:

E-mail (obavezno popuniti):

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu:

Institucionalna saradnja s organima vlasti Brčko distrikta BiH (navesti i opisati):

Saradnja s institucijama i udruženjima s drugih nivoa vlasti u BiH (navesti i opisati):

Brčko, _____

Pečat i potpis ovlaštene osobe

Opisni dio plana i programa rada udruženja građana za 2022. godinu

NAZIV UDRUŽENJA GRAĐANA:

PLAN RADA:

1. RAD KANCELARIJE
2. ODRŽAVANJE SJEDNICA SKUPŠTINE
3. ODRŽAVANJE SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA
4. OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA
5. SARADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU
6. KONSULTATIVNO-SAVJETODAVNA SARADNJA S PODODJELJENJEM ZA PODRŠKU MZ, NVO I UG
7. SARADNJA S GRAĐANIMA
8. SARADNJA S DRUGIM NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA
9. OSTALO

PROGRAM RADA:

Red. br.	AKTIVNOST	NOSILAC	ROK IZVRŠENJA
1.	RAD KANCELARIJE KORISNIKA SREDSTAVA	OVLAŠTENA OSOBA	
2.	SASTANAK SKUPŠTINE: 1. REDOVNI 2. VANREDNI	OVLAŠTENA OSOBA	
3.	SASTANAK UPRAVNOG ODBORA: 3. REDOVNI 4. VANREDNI	OVLAŠTENA OSOBA	
4.	OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA: - NAZIV DOGAĐAJA: 1. 2.	OVLAŠTENA OSOBA	
5.	SARADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU: - NAZIV DOGAĐAJA: 1. IDENTIFIKACIJA PRIORITETNIH POTREBA 2. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA PROSTORNIH I URBANISTIČKIH PLANOVA 3. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA BUDŽETA	OVLAŠTENA OSOBA	

6.	KONSULTATIVNO- -SAVJETODAVNA SARADNJA S PODODJELJENJEM ZA PODRŠKU MZ, UG I NVO: - NAZIV DOGAĐAJA: 1. KONSULTACIJE 2. SAVJETOVANJE 3. RADIONICE	OVLAŠTENA OSOBA	
7.	SARADNJA S GRAĐANIMA: - NAZIV DOGAĐAJA: 1. SASTANCI 2. PREZENTACIJE 3. RADIONICE	OVLAŠTENA OSOBA	
8.	SARADNJA S DRUGIM NVO - NAZIV DOGAĐAJA: 1. REPREZENTATIVNI DOGAĐAJI 2. RADIONICE – RAZMJENA ISKUSTAVA	OVLAŠTENA OSOBA	
9.	OSTALO (SVE DRUGE AKTIVNOSTI KOJE NISU GORE PREDLOŽENE):		

BROJ ŽIRORAČUNA:

NAZIV BANKE:

OVLAŠTENA OSOBA: _____
(PREZIME, IME I FUNKCIJA)

POTPIS I PEČAT

BRČKO, _____ GODINE

ANEKS III – Obrazac broj 3

Finansijski plan za 2022. godinu

NAZIV UDRUŽENJA GRAĐANA: _____

KATEGORIJA	PLAN (KM)
Rad kancelarije	
Sjednice skupštine	
Sjednice upravnog odbora	
Obilježavanje godišnjica i značajnih datuma	
Saradnja s izvršnom i zakonodavnom vlašću	
Konsultativno-savjetodavna saradnja s Pododjeljenjem za podršku MZ, UG i NVO	
Saradnja s građanima	
Saradnja s drugim nevladinim organizacijama	
Ostalo (drugi nespomenuti troškovi u iznosu od 10% ukupnog budžeta)	
Ukupno (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	

Brčko, _____

(potpis i pečat)

UDRUŽENJE GRAĐANA „NAZIV UDRUŽENJA“

BRČKO DISTRIKT BiH

Brčko, _____ 2022. godine

Upravni odbor ili Skupština UDRUŽENJA GRAĐANA „NAZIV UDRUŽENJA“ na svojoj radnoj sjednici od _____ 2022. godine donosi

ODLUKU

Usvaja se Plan i program rada i finansijski plan UDRUŽENJA GRAĐANA „NAZIV UDRUŽENJA“ za 2022. godinu.

Usvaja se finansijski plan i način raspodjele sredstava tekućih troškova, a koji se odnose na (NAVESTI SVRHU PROGRAMA) u iznosu od (NAVESTI IZNOS) KM.

Odluka je usvojena jednoglasno i stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK UDRUŽENJA „NAZIV UDRUŽENJA“

IME I PREZIME OVLAŠTENE OSOBE

IZJAVA

Ja, _____ ovlašteno lice Udruženja _____
izjavljujem pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću da nismo dobili
sredstva za istu svrhu i namjenu u tekućoj godini od drugog budžetskog korisnika.

Brčko, _____ godine

(potpis i pečat)

Izvještaj o izvršenju plana rada korisnika sredstava za _____ godinu

NAZIV UDRUŽENJA GRAĐANA: _____

PLAN RADA:

1. RAD KANCELARIJE KORISNIKA SREDSTAVA
2. ODRŽAVANJE SJEDNICA SKUPŠTINE
5. ODRŽAVANJE SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA
6. OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA
7. SARADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU
8. KONSULTATIVNO-SAVJETODAVNA SARADNJA S PODODJELJENJEM ZA PODRŠKU MZ, NVO I UG
9. SARADNJA S GRAĐANIMA
10. SARADNJA S DRUGIM NVO
11. OSTALO

PROGRAM RADA:

Red. br.	AKTIVNOST	NOSILAC	ROK IZVRŠENJA
1.	RAD KANCELARIJE KORISNIKA SREDSTAVA	OVLAŠTENA OSOBA	
2.	SJEDNICA SKUPŠTINE: 1. REDOVNE 2. VANREDNE	OVLAŠTENA OSOBA	
3.	SASTANAK UPRAVNOG ODBORA: 1. REDOVNI 2. VANREDNI	OVLAŠTENA OSOBA	
4.	OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA: - NAZIV DOGAĐAJA:	OVLAŠTENA OSOBA	
5.	SARADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU: - NAZIV DOGAĐAJA: 1. IDENTIFIKACIJA PRIORITETNIH POTREBA 2. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA PROSTORNIH I URBANISTIČKIH PLANOVA 3. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA BUDŽETA	OVLAŠTENA OSOBA	

6.	KONSULTATIVNO- -SAVJETODAVNA SARADNJA S PODODJELJENJEM ZA PODRŠKU MZ, UG I NVO: - NAZIV DOGAĐAJA: 1. KONSULTACIJE 2. SAVJETOVANJE 3. RADIONICE	OVLAŠTENA OSOBA	
7.	SARADNJA S GRAĐANIMA: - NAZIV DOGAĐAJA: 1. SASTANCI 2. PREZENTACIJE 3. RADIONICE	OVLAŠTENA OSOBA	
8.	SARADNJA S DRUGIM NVO - NAZIV DOGAĐAJA: 1. REPREZENTATIVNI DOGAĐAJI 2. RADIONICE – RAZMJENA ISKUSTAVA	OVLAŠTENA OSOBA	
9.	OSTALO (SVE DRUGE AKTIVNOSTI KOJE NISU GORE PREDLOŽENE):		

BRČKO, _____ GODINE

POTPIS I PEČAT

ANEKS VII – Obrazac broj 7

Finansijski izvještaj za _____ godinu

NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA _____

R/B	KATEGORIJA	PLAN KM	OSTVARENJE KM	RAZLIKA KM
1.	Rad kancelarije			
1.1.				
1.2.				
1.3.				
1.4.				
2.	Sjednice skupštine			
2.1.				
2.2.				
3.	Sjednice upravnog odbora			
3.1.				
3.2.				
4.	Obilježavanje godišnjica i značajnih datuma			
4.1.				
4.2.				
5.	Saradnja s izvršnom i zakonodavnom vlašću			
5.1.				
5.2.				
6.	Konsultativno-savjetodavna saradnja s Pododjeljenjem za podršku MZ, NVO i UG			
6.1.				
6.2.				
7.	Saradnja s građanima			
7.1.				
7.2.				
8.	Saradnja s drugim NVO			
8.1.				
8.2.				
9.	Ostalo (drugi nespomenuti troškovi u iznosu od 10% ukupnog budžeta)			
9.1.				
10.	Ukupno (1+2+3+4+5+6+7+8+9)			

BRČKO, _____ GODINA

POTPIS I PEČAT

**OBRAZAC ZA UTVRĐIVANJE PRIHVATLJIVOSTI ZAHTJEVA ZA DODJELU TEKUĆE
DONACIJE KORISNIKA SREDSTAVA**

(NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA)

PLAN I PROGRAM RADA/ZAHTJEV PRIHVAĆEN	DA	NE
Korisnik sredstava dostavio dokumentaciju i ispunio sve kriterije iz člana 5. Programa	DA	NE
Korisnik sredstava dostavio finansijski izvještaj iz prethodne godine, usvojen od strane nadležnog organa korisnika sredstava, koji je prihvaćen od strane nadležne Komisije	DA	NE
Korisnik sredstava dostavio plan i program rada s jasno definisanim aktivnostima usvojenim od strane nadležnog organa	DA	NE
Korisnik sredstava dostavio finansijski plan s jasno definisanim opisom troškova usvojenim od strane nadležnog organa korisnika sredstava	DA	NE
Korisnik sredstava dostavio izjavu da za istu svrhu i namjenu nije dobio sredstava (ili mu nisu odobrena) ni od jednog drugog budžetskog korisnika	DA	NE
Obrazloženje:		
Potpis člana Komisije		
Potpis člana Komisije		
Potpis predsjednika Komisije		

Datum obrade: _____

OBRAZAC ZA UTVRĐIVANJE PRIHVATLJIVOSTI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA TEKUĆE DONACIJE KORISNIKA SREDSTAVA

(NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA)

IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PO ZAHTJEVU SMATRA SE PRIHVATLJIVIM UKOLIKO JE:	OCJENA	
DA LI JE FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ TEKUĆE DONACIJE DOSTAVLJEN U PROPISANOM ROKU?	DA	NE
DA LI SU DODIJELJENA SREDSTVA UTROŠENA U CIJELOSTI NAMJENSKI?	DA	NE
UKOLIKO SREDSTVA NISU UTROŠENA U CIJELOSTI, DA LI JE ZA NEUTROŠENI DIO SREDSTAVA IZVRŠEN POVRAT SREDSTAVA?	DA	NE
IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI ZAHTJEVA I FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ	PRIHVATLJIV	NEPRIHVATLJIV
NAPOMENA:		

PREDSJEDNIK KOMISIJE _____

ČLAN KOMISIJE _____

ČLAN KOMISIJE _____

BRČKO, _____